



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม

ที่ กส ๗๑๐๐๑/

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายก อบต.คลองขาม ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัด ผ่าน ปลัด อบต.

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

งานตรวจสอบภายในจึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางธันท์ชล ภาณุตยโรจน์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็น หน.สำนักปลัด

ลงชื่อ

(นายชัชวาลย์ ภูทองไชย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม

ความเห็น ปลัด อบต.

ส.ต.ท.

(ชาตรี ศรีภพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม

ความเห็น นายก อบต.

ลงชื่อ

(นายวิทยา บุญตาโลก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขาม
อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การปฏิบัติงานรวมถึง ระยะเวลาให้บริการใน แต่ละขั้นตอน และ ประชาสัมพันธ์จุดที่ เห็นชัดบริเวณพื้นที่ ให้บริการ	๑. กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้ชัดเจน ๒.ชี้แจงขั้นตอน/แนวปฏิบัติใน การขออนุญาตเพื่อมิใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ พร้อมทั้งจัดทำ เป็นข้อความประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ไตรมาส ๑ - ๒	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ	ผู้มาติดต่อราชการทราบ แผนผังขั้นตอนการ ให้บริการประชาสัมพันธ์ อยู่ ณ จุดให้บริการ และ ได้รับการบริการอย่างเป็น ธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ
๒. มาตรการ No Gift Policy	๑. จัดทำประกาศนโยบาย No gift policy ตามประกาศ องค์การ บริหารส่วนตำบลลองชาม ให้แก่ บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ๒. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรทั้ง ภายในและภายนอกทราบ ผ่าน เว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ใน ช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ๓. ปลุกฝังค่านิยมในการใช้สื่อ ออนไลน์/บัตรอวยพร/บัตรแสดง ความยินดี แทนการให้ของขวัญ เพื่อสร้างทัศนคติการประหยัดแก่ บุคลากรในหน่วยงาน	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไตรมาส ๑ - ๒	ประกาศนโยบาย No gift policy ตาม ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบล ลองชาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว โดยผู้บริหารสูงสุด	ใน ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีการ ร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียก รับสินบน ของขวัญ หรือ ของกำนัล จากการปฏิบัติ หน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑.มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๓. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รับทราบ	ประชุมชี้แจงเพื่อเผยแพร่แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทุก คนรับทราบ	กองคลัง	ไตรมาส ๑ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้วแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในการประชุม ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานทราบ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และ มีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม และดำเนินการได้ตามแผนที่ กำหนดไว้
๔. แนวปฏิบัติในการขอ อนุญาตเพื่อมิใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑. กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้ชัดเจน ๒. ชี้แจงขั้นตอน/แนวปฏิบัติใน การขออนุญาตเพื่อมิใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ พร้อมทั้งจัดทำ เป็นข้อความประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของ อบต.	กองคลัง งานพัสดุ	ไตรมาส ๑ - ๒	ดำเนินการแล้ว โดยนำแนว ปฏิบัติในการขออนุญาตเพื่อมิ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้ รับทราบ ในการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. บุคลากรทราบแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการที่ ชัดเจน และสามารถนำไปเป็น แนวทางการมิใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการได้อย่างถูกต้อง ๒. มีความเข้าใจเกี่ยวกับ บุคคลภายนอก ที่ต้องการจะ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการต้อง มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง เนื่องจากมีแนวปฏิบัติของทาง ราชการกำหนดไว้อย่างชัดเจน
๕. การให้บริการในรูปแบบ E-Service ให้ผู้มารับบริการ ทราบ และ ติด ประชาสัมพันธ์ ให้บริการ	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การ ให้บริการในรูปแบบ E-Service ให้ผู้มารับบริการทราบ จุดให้บริการ	ทุกส่วนราชการ	ไตรมาส ๑ - ๒	ดำเนินการแล้ว	ผู้มารับบริการ สามารถขอรับ บริการผ่านช่องทางออนไลน์ได้